

**(3) DERS SAAT ÜCRETLİ
İŞE GİRİŞ EVRAK LİSTESİ**

1-	Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
2-	4 Adet Vesikalık Fotoğraf
3-	Nüfus Kayıt Örneği (e-devlet-Barkodlu)
4-	İkametgâh Belgesi (e-devlet-Barkodlu)
5-	Adli Sicil Kaydı (e-devlet-Barkodlu)
6-	Kan grubu veya Sürücü Belgesi Fotokopisi
7-	Diploma fotokopisi ile işe girmeden önce ve sonra aldığı eğitim ve kurs sertifikaları (ıslak aslı gibidir ibareli ya da e-devlet) (Yabancı Ülkelerden alınan diplomaların denklik belgesi)
8-	Detaylı SGK Hizmet Dökümü (e-devlet-Barkodlu)
9-	Emekli olan kişi için emekli olduğuna dair belge ve tahsis numarası (e-devlet-Barkodlu)
10-	Askerlik yapan personelin terhis belgesi fotokopisi veya askerlik durumu ile ilgili belgeler (e-devlet-Barkodlu)
11-	Özgeçmiş
12-	DSÜ işe başlama formu (Fakülteden talep edilip doldurulması gerekmektedir.)

EMEKLİLİK BİLGİLERİ					
1	Kendi çalışmalarınızdan dolayı emeklilik aylığı alıyor musunuz	EVET ()		HAYIR ()	
2	Emekli aylığı alıyor iseniz emeklilik başlangıç tarihiniz				
3	Emekli aylığı alıyor iseniz statüsü	SSK ()	Bağkur ()	Emekli Sandığı ()	Diğer ()

NOT: Maaş hesabı, Yapı Kredi Bankası'nın ilgili şubesinden kişi tarafından şahsen açılmaktadır.